

**«ДОРОЖНАЯ КАРТА»
(ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ)**

по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников
в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
Ненецкого автономного округа «Детский сад с. Несь»
на 2022- 2024 учебные годы

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Срок	Ответственный
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<p>1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».</p> <p>2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.</p>	Декабрь 2022 г.	Заведующий Рочева И.Н.
	Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в ДОУ		<p>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в ГБДОУ НАО «Детский сад с. Несь»; - Положение о системе наставничества педагогических работников ГБДОУ НАО «детский сад с. Несь» (Приложение 1); - Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в ГБДОУ НАО «детский сад с. Несь» (Приложение 2); - приказы о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью; - подготовка персонализированных программ 	Декабрь 2022 г.	Заведующий Рочева И.Н.

			наставничества – при наличии в организации наставляемых.		
		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей ДОУ	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых о заинтересованных лицах в наставничестве внутри ДОУ. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	Январь 2023 г.	Старший воспитатель Володина Л.Л.
		Информирование педагогов возможностях и целях целевой модели наставничества	Проведение педагогического совета	Февраль 2023 г.	Заведующий Рочева И.Н.
2.	Формирование банка наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 3. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. 4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, анализа анкет профстандарта.	Февраль 2023 г.	Старший воспитатель Володина Л.Л.
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в ДОУ, желающих принять участие в программе наставничества. 1. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 2. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в ДОУ, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.	Март 2023 г.	Заведующий Рочева И.Н.

			3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.		
		Формирование базы наставников	Формирование базы данных наставников из числа педагогов.		
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу у потенциальных наставников	1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы. 2. Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3. Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.	Апрель 2023 г.	Заведующий Рочева И.Н.
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности. 2. Провести обучение наставников в форме консультаций и практикумов	Апрель 2023 г.	Старший воспитатель Володина Л.Л.
5.	Формирование наставнических пар/групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.	Май 2023 г.	Старший воспитатель Володина Л.Л.
		Закрепление наставнических пар/групп	1. Издание приказа «О внедрении целевой модели наставничества» с указанием педагогов - наставников и наставляемых педагогов. 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.	Май 2023 г.	Заведующий Рочева И.Н., Старший воспитатель Володина Л.Л.

			3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.		
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	Сентябрь – октябрь 2023 г.	Заведующий Рочева И.Н.
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки	Ноябрь 2023 г.	Старший воспитатель Володина Л.Л.
7.	Завершение персонализированных программ наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	1. Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование-мониторинг личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение педагогического совета или семинара 3. Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	Декабрь 2023 г.	Старший воспитатель Володина Л.Л.
8.	Информационная поддержка системы наставничества		Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах ДОУ.	Декабрь 2023 г.	Заведующий Рочева И.Н.